|  |
| --- |
| **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 4»** |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принята на заседании педагогического совета30.08.2019 протокол №1 | Утвержденаприказом директора школы от 30.08.2019г. №210  |  |

**Рабочая программа**

по русскому языку для 7 класса

на 2019 – 2020 учебный год

**Авторы УМК**: Программа по русскому языку5-9 классы. В. В. Бабайцева, А. Ю. Купалова, Е. И. Никитина и др.//Программы для общеобразовательных учреждений: Русский язык. 5-9 кл., 10-11 кл. / сост. Е. И. Харитонова.- М.: Дрофа, 2010 г.

**Учебники:** Бабайцева В. В. Русский язык: Теория. 5-9 кл.: учебник.- М.:Дрофа, 2015. Русский язык. Практика. 7 класс: учебник под ред. С. Н. Пименовой.-М.:Дрофа, 2017 г.

Никитина Е. И. Русский язык. Русская речь. 7 кл.: учебник для общеобр. учреждений.- М.:Дрофа, 2017 г.

**Автор-составитель:**

**Шаталина Г.А..**

**учитель русского языка и литературы**

г. Кстово 2019 г.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Планируемые результаты
 | Стр.3 - 5 |
| 1. Содержание учебного предмета
 | Стр. 5 -7 |
| 1. Тематическое планирование уроков русского языка
 | Стр. 8 |

Данная рабочая программа рассчитана на изучение русского языка на базовом уровне и составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Примерной программы по русскому языку и программы по русскому языку для 5-9 классов общеобразовательных учреждений под редакцией В.В. Бабайцевой (Рабочие программы. Русский язык. 5-9 классы: Учебно-методическое пособие/В. В. Бабайцева и др.; сост. Е. И. Харитонова.- М.: Дрофа, 2010.

Программа рассчитана на **136 часов (4 часа в неделю**), из них на развитие речи отведено 25 часов.

**Планируемые результаты освоения**

**курса русского языка в 7 классе:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предметные результаты** | **Метапредметные результаты** | **Личностные результаты** |
| К концу **7 класса**учащиеся должны у м е т ь:- аргументированно доказывать принадлежность словак той или иной части речи, строя тексты-рассуждения;- производить морфемный и морфологический анализ всех частей речи;- соблюдать литературные нормы употребления различных частей речи в устной и письменной формах речи;- использовать морфологические синонимы;- заменять причастные и деепричастные обороты придаточными предложениями и наоборот;- при построении текстов разных типов учитывать стилистические характеристики слов, относящихся к разным частям речи;-строить тексты с совмещением различных типов речи;- использовать местоимения, наречия, союзы, частицы для связи фрагментов текста. | **Регулятивные:**- формирование навыков целеполагания, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;- формирование действий планирования деятельности во времени и регуляция темпа его выполнения на основе овладения приемами управления временем (тайм-менеджмент)адекватная оценка собственных возможностей в отношении решения поставленной задачи.**Познавательные:**- свободно ориентироваться и воспринимать тексты художественного, научного, публицистического и официально-делового стилей;- понимать и адекватно оценивать язык средств массовой информации;- умение адекватно, подробно, сжато, выборочно передавать содержание текста;- составлять тексты различных жанров, соблюдая нормы построения текста (соответствие теме, жанру, стилю речи и др.);- создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач;умение структурировать тексты, выделять главное и второстепенное, главную идею текста, выстраивать последовательность описываемых событий.**Коммуникативные:**- умение устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решение и делать выбор;- способность брать на себя инициативу в организации совместного действия;- готовность адекватно реагировать на нужды других, оказывать помощь и эмоциональную поддержку партнерам в процессе достижения общей цели совместной деятельности;использовать адекватные языковые средства для отражения в форме речевых высказываний своих чувств, мыслей, побуждений. | - знание о своей этнической принадлежности, освоение национальных ценностей, традиций, культуры, знание о народах и этнических группах России; эмоциональное положительное принятие своей этнической идентичности;- уважение личности, ее достоинства, доброжелательное отношение к окружающим, нетерпимость к любым видам насилия и готовность противостоять им;- уважение ценностей семьи, любовь к природе, признание ценности здоровья своего и других людей, оптимизм в восприятии мира;умение вести диалог на основе равноправных отношений и взаимного уважения, конструктивное разрешение конфли |

**Содержание учебного курса**

**Введение** Литературный русский язык. Нормы, их изменчивость.

**Повторение изученного в 5 – 6 классах**

Самостоятельные и служебные части речи.

Простое и сложное предложение.

Правописание НЕ с разными частями речи.

Орфограммы в наречиях.

**Морфология. Причастие**

Понятие о причастии: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.

Признаки прилагательного у причастия:

изменение по родам, числам и падежам;

согласование с существительным; наличие полной и краткой формы, их роль в предложении.

Признаки глагола у причастия: возвратность, вид, время (кроме будущего).

Действительные и страдательные причастия.

Причастный оборот.

Выделение запятыми причастного оборота, стоя­щего после определяемого слова. Словообразование действительных причастий.

Правописание гласных в суффиксах действи­тельных причастий настоящего времени. Правописание гласных перед суффиксами *-вш-* и *-ш-.* Словообразование страдательных причастий.

Правописание гласных в суффиксах страдатель­ных причастий настоящего времени.

**Планируемый уровень подготовки учащихся:**

**-**усвоение семантики причастия, сферы употребления данной части речи;

- усвоение образования причастий;

-умение правильно писать причастия, употреблять в письменной речи;

-усвоение знаков препинания при причастном обороте.

**Деепричастие**

Понятие о деепричастии: общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические признаки.

Признаки глагола и наречия у деепричастия.

Правописание *не* с деепричастиями.

Деепричастный оборот.

Выделение запятыми деепричастного оборота.

Словообразование деепричастий несовершенного и совершенного вида.

Переход слов из одних самостоятельных частей речи в другие (1 ч.)

**Требуемый уровень подготовки:**

Знать:

**-**сферу употребления деепричастий в письменной и устной речи;

- синтаксические функции деепричастных оборотов:

Уметь:

- образовывать деепричастия от глаголов разных форм:

- применять деепричастия в письменной и устной речи.

**Переход слов из одних самостоятельных частей речи в другие**

**Служебные части речи**

Общее понятие о служебных частях речи.

**Предлог**

Понятие о предлоге.

Назначение предлогов в речи.

Разряды предлогов по значению: пространствен­ные, временные, причинные, целевые и др. Много­значность предлогов.

Группы предлогов по происхождению: непроиз­водные и производные.

Переход других частей речи в предлоги *(в течение, в продолжение, рядом с, несмотря на* и др.).

Раздельное написание производных предлогов.

Слитное написание производных предлогов.

Буква *е* на конце предлогов *в течение, в продолжение, вследствие.*

**Союз**

Понятие о союзе.

Назначение союзов в речи. Употребление союзов в предложениях с однородными членами, в слож­ных предложениях и для связи частей текста.

Простые и составные союзы.

Сочинительные и подчинительные союзы; их группы по значению.

Сочинительные союзы: соединительные, проти­вительные, разделительные. Одиночные и повто­ряющиеся союзы. Употребление сочинительных союзов в простых и сложносочиненных предложе­ниях.

Правописание сочинительных союзов *тоже, также, зато.*

Запятая при однородных членах и в сложносочи­ненном предложении.

Подчинительные союзы: употребление их в сложноподчиненных предложениях. Разряды под­чинительных союзов по значению: временные, при­чинные, условные, сравнительные, следственные, изъяснительные.

Правописание составных подчинительных сою­зов.

Правописание союзов *чтобы, оттого что* и др. (в отличие от местоимений с частицами и пред­логами).

**Частица**

Понятие о частицах. Значение частиц.

Правописание не и ни с различными частями речи (обобщение).

Правописание *-то, -либо, -нибудь, кое-, -таки ,-ка.*

**Переход слов из самостоятельных частей речи в служебные**

**Междометие**

Понятие о междометии. Основные функции междометий.

Значение междометий в речи. Признаки междометий.

Разряды междометий. Звукоподражательные слова.

Знаки препинания при междометиях.

**Требования к уровню подготовки**:

-усвоить специфику служебных частей речи;

-совершенствовать умение видеть служебные слова в предложении, определять их роль;

-закрепить правописание производных предлогов, союзов, частиц.

**Повторение изученного в 7 классе**

**Развитие связной речи**

1. Описание общего вида местности.
2. Описание действий (трудовых процессов).
3. Описание действий (в спорте)
4. Рассказ на основе услышанного.
5. Сообщение.
6. Отзыв о книге. Характеристика литературного героя.
7. Общая характеристика публицистического стиля.
8. Союз как средство связи предложений и частей текста.

**Тематическое планирование уроков русского языка**

..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | тема | **Кол-во** **часов всего** | Р/Рчасов | Контр/рабчасов |
| 1 | **Введение** Литературный русский язык. Нормы, их изменчивость | **1** | --- | ---- |
| 2 | Повторение изученного в 5 – 6 классах  | **5** | --- | 2 |
| 3 | Морфология. Причастие . | **36** | 6 | 5 |
| 4 | Деепричастие  | **12** | 5 | --- |
| **5** | Переход слов из одних самостоятельных частей речи в другие  | **6** | 1 | 1 |
| 6 | Служебные части речи Общее понятие о служебных частях речи. | **1** | -- | -- |
| 7 | Предлог  | **12** | 2 | 2 |
| 8 | Союз  | **18** | 2 | 3 |
| 9 | Частица  | **18** | 3 | 2 |
| 10 | Переход слов из самостоятельных частей речи в служебные  | **1** | --- | --- |
| 11 | Междометие  | **5** | 2 | --- |
| 12 | Повторение изученного в 7 классе | **19** | 2 | 2 |
| 13 | Контрольная работа (промеж ат-ция) | **2** | --- | --- |
| **итого** | **136** |