

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
КСТОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

07.04.2023 № Сл-126-14-279421/23

Г

Г

**О реализации проекта «Билет в будущее»,
направленного на раннюю профессиональную
ориентацию школьников,
в Кстовском муниципальном округе**

Согласно приказу министерства образования и науки Нижегородской области от 04.04.2023 года № 316-01-63-908/23, в целях создания условий для совершенствования осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования, повышения эффективности профориентации на уровне среднего общего образования
п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу общего образования (Ромашева О.А.) обеспечить реализацию проекта «Билет в будущее» в 2023 году на территории Кстовского муниципального округа.

2. Назначить муниципальным администратором проекта «Билет в будущее» консультанта отдела общего образования Быстрову М.А.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить участие в проекте «Билет в будущее» путем реализации Профориентационного минимума в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации.

3.2. Определить уровень Профориентационного минимума для реализации в 2023 году.

3.3. Назначить педагогов-навигаторов, ответственных за профессиональную ориентацию обучающихся (далее - педагог-навигатор).

3.4. Организовать работу педагогов-навигаторов в контентно-информационном комплексе (КИК) «Конструктор будущего».

3.5. Разработать план работы («Дорожную карту») по реализации мероприятий выбранного уровня Профориентационного минимума.

3.6. В срок до 30.04.2023 года направить план работы («Дорожную карту») муниципальному администратору на адрес электронной почты: bystrovama413@yandex.ru.

4. Отделу дополнительного образования и воспитания (Пахурина Ю.В.):

4.1. Обеспечить анализ планов работы («Дорожных карт») и контроль за реализацией мероприятий Профориентационного минимума в рамках воспитательной работы, внеурочной деятельности и дополнительного образования.

4.2. Представить муниципальному администратору аналитическую справку с адресными рекомендациями руководителям образовательных организаций в срок до 01.12.2023 года.

5. Информационно-методическому отделу (Белова И.А.):

5.1. Организовать мероприятия по повышению квалификации педагогов-навигаторов.

5.2. Обеспечить методическое сопровождение реализации проекта «Билет в будущее».

5.3. Представить муниципальному администратору аналитическую справку о реализации мероприятий проекта «Билет в будущее» через урочную деятельность в срок до 01.12.2023 года.

6. Директору МАОУ ДО ЦВР Пожванюк М.В.:

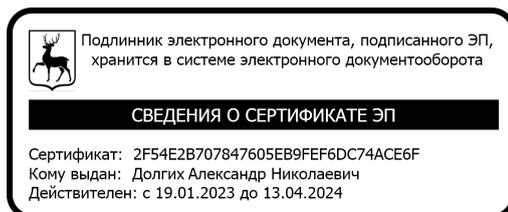
6.1. Обеспечить необходимые условия для реализации мероприятий Профориентационного минимума проекта «Билет в будущее».

6.2. Представить муниципальному администратору аналитическую справку в срок до 01.12.2023 года.

7. Муниципальному администратору подвести итоги участия образовательных организаций в проекте «Билет в будущее» и подготовить аналитическую справку в срок до 15.12.2023 года.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента образования Сидневу И.Ф.

Директор



А.Н.Долгих